

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Основная общеобразовательная школа № 134 "
г. Уссурийска Уссурийского городского округа им. В.А. Матюшина

ПРИКАЗ

11.03.2025

№ 131

О проведении мониторинга качества образования
в МБОУ «ООШ № 134» в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2004 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказов Управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 24.02.2025 № 37а «О проведении мониторинга качества образования в образовательных организациях Уссурийского городского округа в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

Назначить организаторами в аудиториях:

- в **4 классах** Доронину Н.А., учителя начальных классов, Бессонову Т.Д., учителя начальных классов, Ерофееву А.Н., учителя английского языка;
- в **5 классах** Рустамову Д.Я., учителя истории, Васютина В.А., учителя математики, Сулейманову Х.Я., учителя русского языка и литературы, Семакину О.Б., учителя географии, Ерофееву А.Н., учителя английского языка;
- в **6 классах** Рустамову Д.Я., учителя истории, Кожевникову Г.Г., учителя математики, Козаеву А.М., учителя русского языка и литературы, Семакину О.Б., учителя географии, Ерофееву А.Н., учителя английского языка;
- в **7 классах** Кожевникову Г.Г., учителя математики, Козаева А.М., учителя русского языка и литературы, Степанову К.В., учителя русского языка и литературы, Семакину О.Б., учителя географии Рустамову Д.Я., учителя истории, Москович Е.Ю., учителя биологии и химии; Дунаеву Н.Ю., учителя информатики, Васютина В.А., учителя физики, Ерофееву А.Н., учителя английского языка;
- в **8 классах** Землякову Т.Д., учителя математики, Степанову К.В., учителя русского языка и литературы, Москович Е.Ю., учителя биологии и химии; Крюкову Н.В., учителя истории, Семакину О.Б., учителя географии, Дунаеву Н.Ю., учителя информатики, Васютина В.А., учителя физики Ерофееву А.Н., учителя английского языка.

2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 23.04.2025 на 2 уроке;
- по математике 16.04.2025 на 2 уроке;
- по предмету группы № 1 30.04.2025 на 2 уроке.

2.2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:

- по предмету группы № 1 28.04.2025 на 2 уроке
- по предмету группы № 2 30.04.2025 на 2, 3 уроке
- по русскому языку 21.04.2025 на 3 уроке;
- по математике 14.04.2025 на 2, 3 уроке.

2.3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

- по предмету группы № 1 25.04.2025 на 2 уроке
- по предмету группы № 2 29.04.2025 на 2, 3 уроке
- по математике 15.04.2025 на 2, 3 уроке
- по русскому языку 22.04.2025 на 2 уроке

2.4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

- по предмету группы № 1 25.04.2025 на 2 уроке
- по предмету группы № 2 23.04.2025 на 2, 3 уроке
- по русскому языку 17.04.2025 на 2 уроке;
- по математике 11.04.2025 на 2, 3 уроке;

2.5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:

- по предмету группы № 1 18.04.2025 на 2 уроке
- по предмету группы № 2 24.04.2025 на 2, 3 уроке
- по русскому языку 30.04.2025 на 2 уроке;
- по математике 16.04.2025 на 2, 3 уроке.

3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в **4 – 8 классах** Доронину Н.А., зам. директора по УВР, Семакину О.Б., зам. директора по УВР.

4. Школьному координатору, Дорониной Н.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

4.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4.2 Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Доронина Н.А. – председатель комиссии Бессонова Т.Д. – член комиссии Сулейманова Х.Я. – член комиссии Козаева А.М. – член комиссии Степанова К.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Доронина Н.А. – председатель комиссии Бессонова Т.Д. – член комиссии Землякова Т.Д. – член комиссии Васютин В.А. – член комиссии Кожевникова Г.Г. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Доронина Н.А. – председатель комиссии Бессонова Т.Д. – член комиссии Лихограй О.А. – член комиссии Лещинская Н.С. – член комиссии
История	5	Крюкова Н.В. – председатель комиссии
	6	Рустамова Д.Я. – член комиссии
	7	Семакина О.Б. – член комиссии
	8	Москович Е.Ю. – член комиссии
Биология	5	Москович Е.Ю. – председатель комиссии
	6	Юринская Н.В. – член комиссии
	7	Семакина О.Б. – член комиссии
	8	
География	6	Семакина О.Б. – председатель комиссии
	7	Москович Е.Ю. – член комиссии
	8	Доронина Н.А. – член комиссии
Обществознание	6	Крюкова Н.В. – председатель комиссии
	7	Рустамова Д.Я. – член комиссии
	8	Дунаева Н.Ю. – член комиссии Лозовикова М.Ю. – член комиссии
Физика	7	Васютин В.А. – председатель комиссии
	8	Москович Е.Ю. – член комиссии
Химия	8	Москович Е.Ю. – председатель комиссии Кожевникова Г.Г. – член комиссии
Литературное чтение	4	Доронина Н.А. – председатель комиссии Бессонова Т.Д. – член комиссии Ярославцева В.О. – член комиссии
Информатика	7	Дунаева Н.Ю. – председатель комиссии
	8	Васютин В.А. – член комиссии
Литература	5	Доронина Н.А. – председатель комиссии
	6	Сулейманова Х.Я. – член комиссии

Английский язык	7	Козаева А.М. – член комиссии
	8	Степанова К.В. – член комиссии
	4	Ерофеева А.Н. – председатель комиссии
	5	Татьянина С.В. – член комиссии
	6	Лозовикова М.Ю. – член комиссии
	7	Дунаева Н.Ю. – член комиссии
	8	

4.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

4.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в течение трёх дней со дня написания работы.

4.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола в течение трёх дней со дня написания работы.

4.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

4.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

4.15 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Дорониной Н.А., Семакиной О.Б., школьного координатора, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору, Дорониной Н.А., Семакиной О.Б.

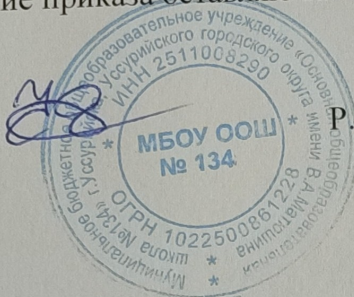
4.16 Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2026.

4.17. Назначить общественными наблюдателями из числа родительской общественности:

1. Хабирову Ирину Радисовну;
2. Ларину Алёну Николаевну;
3. Тасун Аллу Николаевну.

4.18 Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Р.С. Косиенко